

omschrijving	<b>Vaststelling reglement betreffende de registratie van en de heffing op verwaarloosde gebouwen en woningen voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025</b>
vaststelling	GR 23.12.2019
bekendmaking	31.12.2019
inwerkingtreding	01.01.2020
einddatum	31.12.2025

De Raad, vergaderd in openbare zitting,

• Bevoegdheid

Artikel 40 en 41 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

• Feiten en context

Artikel 28 van de Vlaamse Wooncode bepaalt dat de gemeente verantwoordelijk is voor de uitwerking van haar lokaal woonbeleid. In het kader van die regisseursrol kan de gemeente een aantal instrumenten inzetten waarvoor een Vlaams kader is uitgewerkt. Het beleid met betrekking tot verwaarloosde woningen en gebouwen werd overgeheveld van het Vlaamse naar het gemeentelijke niveau, waarbij de gewestelijke registratie en heffing volledig werden opgeheven.

De verwaarlozing van woningen en gebouwen op het grondgebied van de gemeente moet voorkomen en bestreden worden om de verloedering van de leef- en woonomgeving tegen te gaan. Het is wenselijk dat het op het grondgebied van de gemeente beschikbare patrimonium voor wonen optimaal benut wordt en het is nuttig om een geïntegreerd beleid te voeren ter bestrijding van leegstand en verwaarlozing van woningen en gebouwen.

• Juridische gronden

Artikel 41, 162 en 170§4 van de Grondwet.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure voor provincie- en gemeentebelastingen, gewijzigd bij decreet van 28 mei 2010 en 17 februari 2012.

De omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 vanwege de Vlaams minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding betreffende de gemeentefiscaliteit.

Het decreet van 22 december 1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996.

Het decreet van 23 december 2016 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 2017.

Het decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode.

Het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid.

• Verwijzingsdocumenten

Technische fiche voor vaststelling verwaarlozing.

Besluit

Artikel 1:

Het reglement betreffende de registratie van en de heffing op verwaarloosde gebouwen en woningen voor de aanslagjaren 2020 en 2025 vast te stellen als volgt:

HOOFDSTUK 1. ALGEMENE BEPALING

## Artikel 1: Begripsomschrijvingen

Voor de toepassing van dit reglement wordt begrepen onder:

1° Beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeniswijzen:

- een aangetekend schrijven
- een afgifte tegen ontvangstbewijs
- een elektronische aangetekende zending.

2° Bezwaarinstantie: het College van Burgemeester en Schepenen.

3° Gebouw: het onroerend goed vermeld in artikel 24,2° van het Heffingsdecreet.

4° Gewestelijke inventaris van ongeschikte en onbewoonbare woningen: de inventaris, sinds 01 januari 2017 vermeld in artikel 26 van het Heffingsdecreet.

5° Gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen: het register vermeld in artikel 3, §1 van dit reglement.

6° Heffingsdecreet: het decreet van 22 december 1995 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1996.

7° Registerbeheerder: de gemeentelijke administratieve eenheid en/of intergemeentelijke administratieve eenheid die door het gemeentebestuur wordt belast met de opmaak, het beheer en de actualisering van het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

8° Opnamedatum: de datum waarop een woning of een gebouw met toepassing van artikel 4 van dit reglement in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen is opgenomen.

9° Woning: het onroerend goed vermeld in artikel 24, 5° van het Heffingsdecreet.

10° Zakelijk gerechtigde: de houder van één van de volgende zakelijke rechten:

- de volle eigendom
- het recht van opstal of van erfpacht
- het vruchtgebruik.

## HOOFDSTUK 2. REGISTRATIE VAN VERWAARLOOSDE WONINGEN EN GEBOUWEN

### Artikel 2: Vaststelling van de verwaarlozing

De door het College van Burgemeester en Schepenen of de door het beslissingsorgaan van de intergemeentelijke administratieve eenheid met de opsporing van verwaarloosde woningen en gebouwen belaste personeelsleden, stellen de verwaarlozing van een woning of een gebouw vast in een genummerde administratieve akte, aan de hand van het model van technisch verslag dat als bijlage is toegevoegd aan dit reglement. Daarbij geldt een gebrek van categorie I voor één punt, van categorie II voor drie punten, van categorie III voor negen punten. Er is sprake van lichte verwaarlozing als de indicaties in dit verslag een score opleveren vanaf minimum 9 punten en maximum 17 punten. Er is sprake van zware verwaarlozing als de indicaties in dit verslag een score opleveren van minimaal 18 punten. Aan het verslag wordt minstens één foto van de woning of het gebouw toegevoegd.

### Artikel 3: Gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen

§1. De gemeente houdt een gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen bij. In dit register worden minimaal de volgende gegevens opgenomen:

- 1° het adres van de verwaarloosde woning of het verwaarloosde gebouw

- 2° de kadastrale gegevens van de verwaarloosde woning of het verwaarloosde gebouw
- 3° de identiteit en het adres van alle zakelijke gerechtigden
- 4° het nummer en de datum van de administratieve akte
- 5° de toestand van verwaarlozing van de woning of het gebouw, inclusief het technisch verslag
- 6° de eventuele ligging binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan
- 7° de eventuele voorbereiding van een onteigeningsplan waarbinnen het verwaarloosd gebouw zich situeert.

#### Artikel 4: Registratie van verwaarloosde woningen en gebouwen

§1. De registerbeheerder neemt een woning of een gebouw, waarvan is vastgesteld dat het verwaarloosd is, op in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen, de vijfde werkdag na het verstrijken van de bezwaartermijn vermeld in artikel 6, §1, of, wanneer een ontvankelijk bezwaar is ingediend, de eerste werkdag die volgt op de beslissing waarbij geoordeeld wordt dat het bezwaar ongegrond is.

§2. Een woning die of een gebouw dat opgenomen is in het gemeentelijk register van leegstaande gebouwen of woningen, kan eveneens worden opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

§3. Een woning die opgenomen is in de gewestelijke inventaris van ongeschikte en onbewoonbare woningen, kan eveneens worden opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

#### Artikel 5: Kennisgeving van de voorgenomen registratie

Alle zakelijke gerechtigden, zoals bekend bij de administratie van het Kadaster, de Registratie en de Domeinen, worden met een beveiligde zending in kennis gesteld van het voornemen om de woning of het gebouw op te nemen in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

Deze kennisgeving bevat:

- 1° de genummerde administratieve akte
- 2° het technisch verslag
- 3° informatie over de gevolgen van de registratie, inclusief verwijzing naar dit reglement
- 4° informatie over de bezwaarprocedure tegen de opname in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.
- 5° informatie over de mogelijkheid tot schrapping uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

De beveiligde zending wordt gericht aan de woonplaats van de zakelijke gerechtigde(n). Is een woonplaats van een zakelijk gerechtigde niet gekend, dan wordt die beveiligde zending gericht aan zijn verblijfplaats. Is de verblijfplaats van een zakelijk gerechtigde niet gekend, dan vindt de betekening plaats aan het adres van de woning of het gebouw waarop de administratieve akte betrekking heeft.

#### Artikel 6: Bezwaar tegen de voorgenomen registratie

§ 1. Binnen een termijn van dertig dagen, ingaand de dag na deze van de betekening van het schrijven, vermeld in artikel 5 van hoofdstuk 2, kan een zakelijk gerechtigde bij het College

van Burgemeester en Schepenen bezwaar aantekenen tegen het voornemen tot opname in het register van verwaarloosde woningen en gebouwen. Het bezwaar dient gemotiveerd en ondertekend te zijn en wordt per beveiligde zending betekend.

Het bezwaarschrift wordt gedagtekend en bevat minimaal de volgende gegevens:

- de identiteit en het adres van de indiener
- de aanwijzing van de administratieve akte en van het gebouw of de woning waarop het beroepschrift betrekking heeft
- een of meer bewijsstukken die de vaststelling van verwaarlozing betwisten, met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, met uitzondering van de eed.

Bij de betekening per aangetekend schrijven geldt de datum van verzending als datum van de indiening van het bezwaarverzoek.

§2. Als het bezwaarschrift wordt ingediend door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

§3. Zolang de indieningstermijn van dertig dagen, vermeld in § 1 niet verstreken is, kan een vervangend bezwaarschrift ingediend worden waarbij het eerdere bezwaarschrift als ingetrokken beschouwd wordt.

§4. De bezwaarinstantie registreert elk inkomend bezwaarschrift in het register van verwaarloosde woningen en gebouwen en meldt de ontvangst ervan aan de indiener van het bezwaarschrift.

De administratie toetst de ontvankelijkheid van het bezwaarschrift. Het bezwaarschrift is alleen onontvankelijk in één van de volgende gevallen:

- het bezwaarschrift is te laat ingediend of niet ingediend overeenkomstig de bepalingen van §1 van dit artikel
- het bezwaarschrift gaat niet uit van een zakelijk gerechtigde of zijn vertegenwoordiger, die houder is van de volle eigendom, het recht van opstal of van erfpacht, het vruchtgebruik
- het bezwaarschrift is niet ondertekend.

Als de administratie vaststelt dat het bezwaarschrift onontvankelijk is, deelt ze dat aan de indiener mee met de vermelding dat de procedure als afgehandeld beschouwd wordt.

§5. De bezwaarinstantie onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke bezwaarschriften op stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling, of met een feitenonderzoek. Het bezwaar wordt geacht ongegrond te zijn als de toegang tot een pand geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

§6. De bezwaarinstantie doet uitspraak over het bezwaar en betekent zijn beslissing aan de indiener ervan binnen een termijn van 90 dagen, ingaand de dag na deze van de betekening van het bezwaarschrift. De uitspraak wordt per beveiligde zending betekend.

Als de bezwaarinstantie het bezwaar gegrond acht of nalaat om binnen de termijn, vermeld in het eerste lid, kennis te geven van zijn beslissing, kunnen de eerder gedane vaststellingen geen aanleiding geven tot een beslissing tot opname in het register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

§7. Indien de beslissing tot opname in het register van verwaarloosde woningen en gebouwen niet tijdig betwist werd, of het bezwaarschrift ongegrond is, wordt het gebouw

en/of de woning opgenomen in de gemeentelijke inventaris op de datum van de administratieve akte van de verwaarlozing.

#### Artikel 7: Schrapping uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen

§1. De registerbeheerder schrapt een woning of een gebouw uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen wanneer de zakelijk gerechtigde bewijst dat de woning of het gebouw geen indicaties van verwaarlozing meer vertoont die bij quotering in het model van technisch verslag, vermeld in artikel 2, 9 punten of meer zouden opleveren. De zakelijk gerechtigde richt hiertoe een schriftelijk verzoek aan de registerbeheerder.

Op straffe van nietigheid moet dit verzoek:

- 1° ondertekend en gemotiveerd zijn
- 2° met een beveiligde zending worden ingediend
- 3° minimaal de volgende gegevens bevatten:
  - a) de identiteit en het adres van de indiener
  - b) de vermelding van het adres van de woning of het gebouw waarop het verzoek betrekking heeft.

Bij de betekening per aangetekend schrijven geldt de datum van verzending als datum van de indiening van het verzoek tot schrapping uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

§2. De beëindiging van de staat van verwaarlozing kan aangetoond worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, uitgezonderd de eed.

§3. Als het verzoek tot schrapping wordt ingediend door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

§4. De registerbeheerder stuurt aan de indiener van het verzoek tot schrapping een ontvangstbevestiging.

§5. De registerbeheerder onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke verzoeken tot schrapping. Het onderzoek gebeurt op stukken als de feiten vatbaar zijn voor een directe, eenvoudige vaststelling. Als een onderzoek op stukken niet volstaat, wordt een feitenonderzoek uitgevoerd door de met opsporing van verwaarloosde woningen en gebouwen belaste personeelsleden.

§6. De registerbeheerder doet uitspraak over het verzoek tot schrapping en betekent zijn beslissing met een beveiligde zending aan de indiener ervan, binnen een termijn van negentig dagen die ingaat de dag na de betekening van verzoek.

Als de kennisgeving vermeld in het eerste lid niet is gebeurd binnen de voorziene termijn, wordt het verzoek tot schrapping geacht te zijn ingewilligd.

§7. Wordt het verzoek ingewilligd, dan wordt de woning of het gebouw geschrapt uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen. De datum van betekening van het verzoek tot schrapping geldt als datum van schrapping uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

## Artikel 8: Beroep tegen weigering tot schrapping

§1. Tegen de beslissing tot weigering van de schrapping van een woning of gebouw uit het register van verwaarloosde woningen en gebouwen kan de zakelijk gerechtigde beroep aantekenen bij de bezwaarinstantie.

Op straffe van nietigheid moet dit beroep:

1° ondertekend en gemotiveerd zijn

2° met een beveiligde zending worden ingediend

3° minimaal de volgende gegevens bevatten:

a) de identiteit en het adres van de indiener

b) de vermelding van het adres van de woning of het gebouw waarop het verzoek betrekking heeft

c) de weigeringsbeslissing

4° worden betekend binnen een termijn van 30 dagen die ingaat de dag na de betekening van de weigeringsbeslissing.

§2. De beëindiging van de staat van verwaarlozing kan aangetoond worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, uitgezonderd de eed.

§3. Als het beroepschrift ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de zakelijk gerechtigde, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

§4. De bezwaarinstantie stuurt aan de indiener van het beroep een ontvangstbewijs.

§5. De bezwaarinstantie onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke bezwaren. Het onderzoek gebeurt op stukken als de feiten vatbaar zijn voor een directe, eenvoudige vaststelling. Als een onderzoek op stukken niet volstaat, wordt een feitenonderzoek uitgevoerd door de met opsporing van verwaarloosde woningen en gebouwen belaste personeelsleden.

§6. De bezwaarinstantie doet uitspraak over het beroep en betekent zijn beslissing met een beveiligde zending aan de indiener ervan, binnen een termijn van negentig dagen die ingaat de dag na de betekening van het beroepschrift.

Als de kennisgeving vermeld in het eerste lid niet is gebeurd binnen de voorziene termijn, wordt het beroep geacht te zijn ingewilligd.

§7. Wordt het beroep ingewilligd, dan wordt de woning of het gebouw geschrapt uit het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

## HOOFDSTUK 3. BELASTING OP VERWAARLOOSDE WONINGEN EN GEBOUWEN

### Artikel 9: Heffingstermijn en belastbare grondslag

§1. Er wordt voor de jaren 2020 t/m 2025 een gemeentebelasting gevestigd op de woningen en gebouwen die, gedurende minstens twaalf opeenvolgende maanden opgenomen zijn in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

§2. De belasting is voor het eerst verschuldigd vanaf het ogenblik dat de woning of het gebouw gedurende twaalf opeenvolgende maanden opgenomen is in het gemeentelijk register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

Zolang de woning of het gebouw niet is geschrapt uit dit register, blijft de belasting verschuldigd bij het verstrijken van elke opeenvolgende periode van twaalf maanden.

#### Artikel 10: Belastingplichtige

§1. De belasting is verschuldigd door de zakelijk gerechtigde op de verwaarloosde woning of het verwaarloosd gebouw op de verjaardag van de opnamedatum. Ingeval er een recht van opstal, erfpacht of vruchtgebruik bestaat, is de belasting verschuldigd door de houder van dat zakelijk recht van opstal, van erfpacht of van vruchtgebruik op het ogenblik dat de belasting van het aanslagjaar verschuldigd wordt.

§2. Ingeval van mede-eigendom zijn de mede-eigenaars hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld. Ingeval er meerdere andere houders zijn van het zakelijk recht, zijn deze eveneens hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de totale belastingschuld.

#### Artikel 11: Tarief van de heffing

§1. De belasting bedraagt € 600,00 voor een woning/gebouw met lichte verwaarlozing (score vanaf minimum 9 punten en maximum 17 punten) en € 1.800,00 voor een woning/gebouw met zware verwaarlozing (score vanaf minimaal 18 punten). De belasting wordt vermeerderd met 20% op het heffingsbedrag voorafgaande periode op per bijkomende nieuwe termijn van twaalf maanden die de woning of het gebouw in het register staat.

§2. Indien op het einde van een vrijstellingsperiode de woning of het gebouw niet uit het register is geschrapt, wordt het heffingsbedrag hernomen op de begonnen schijf van de periode voor de vrijstelling.

De gemeente heeft steeds het recht om tijdens de vrijstellingsperiode te controleren of aan de vrijstellingsvoorwaarden wordt voldaan. Als blijkt dat niet aan deze voorwaarden wordt voldaan, kan de gemeente de vrijstelling ambtshalve ongedaan maken. De zakelijk gerechtigden zullen van deze beslissing per beveiligde zending op de hoogte worden gesteld. Bij de berekening van de daaropvolgende heffingen, worden de perioden van vrijstelling ook meegerekend.

§3. Bij wijziging van de zakelijke gerechtigde (vb. verkoop van de woning/gebouw) wordt het aantal termijnen voor de berekening van de belasting teruggebracht naar 1 termijn van 12 maanden.

#### Artikel 12: Vrijstelling

§1. Van de belasting zijn vrijgesteld:

1° De belastingplichtige (natuurlijke en rechtspersonen), wanneer zij geen andere onroerende goederen in volle eigendom hebben, voor de woning en/of het gebouw dat zij, op het ogenblik van de belasting van het aanslagjaar verschuldigd is, minder dan drie jaar in eigendom hebben. Het bewijs van enige eigendom wordt geleverd aan de

hand van een attest afgeleverd door het kantoor der Registratie en Domeinen van zijn woongebied.

2° De belastingplichtige (natuurlijke en rechtspersonen), wanneer zij meerdere onroerende goederen in volle eigendom hebben, voor de woning en/of het gebouw dat zij, op het ogenblik van de belasting van het aanslagjaar verschuldigd is, minder dan twee jaar in eigendom hebben.

§2. Een vrijstelling wordt verleend indien het gebouw of de woning:

1° Gelegen is binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan.

2° Geen voorwerp meer kan uitmaken van een stedenbouwkundige vergunning / omgevingsvergunning omdat een voorlopig of definitief onteigeningsplan is vastgesteld.

3° Ten gevolge van een plotse ramp, buitengewone schade of overmacht, onafhankelijk van de wil van de belastingplichtige, niet bewoond of gebruikt kan worden. Deze vrijstelling geldt slechts indien deze toestand, op het ogenblik dat de belasting van het aanslagjaar verschuldigd is, niet langer dan drie jaar terug ontstaan is.

4° Onmogelijk daadwerkelijk kan gebruikt worden, omwille van een verzegeling in het kader van een strafrechtelijk onderzoek of omwille van een expertise in het kader van een gerechtelijke procedure. Deze vrijstelling geldt slechts gedurende een periode van twee jaar volgend op de aanvang van de onmogelijkheid tot daadwerkelijk gebruik.

5° Gerenoveerd wordt blijkens een melding of een niet-vervallen stedenbouwkundige vergunning / omgevingsvergunning. Deze vrijstelling kan slechts éénmalig aan dezelfde houder van het zakelijk recht worden toegekend en geldt slechts gedurende een periode van drie jaar vanaf de aanvangsdatum van de bouwwerken.

Indien de datum van aanvang van de werken niet gemeld werd bij de gemeentelijke administratie, geldt een vrijstelling van drie jaar vanaf de datum van het uitvoerbaar worden van de vergunning of de aktenaam van de vrijstelling.

Indien de stedenbouwkundige vergunning/omgevingsvergunning enkel de sloping van de woning of het gebouw inhoudt, zonder vervangingsgebouw, wordt de vrijstelling beperkt tot 1 jaar.

§3. Uitsluitend de vrijstellingen zoals bepaald in artikel 12 zijn van toepassing. Er kan geen vrijstelling bekomen worden omwille van onverdeeldheid of hangende gerechtelijke procedure.

Wanneer voor een woning of gebouw een vrijstelling geldt, dan blijft deze opgenomen in het register van verwaarloosde woningen en gebouwen. Om een woning of gebouw te laten schrappen uit de inventaris van verwaarlozing wordt verwezen naar artikel 7 hoofdstuk 2 van dit besluit.

§4. Indien op het einde van de vrijstellingsperiode de woning of het gebouw niet uit de inventaris is geschrapt, wordt het heffingsbedrag hernomen op de begonnen schijf van de periode vóór de schorsing.

#### Artikel 13: Inkohiering

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het College van Burgemeester en Schepenen.

#### Artikel 14: Betalingstermijn



De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet

#### Artikel 15: Bezwaar

De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het College van Burgemeester en Schepenen. Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn.

Deze indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag. Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstmelding afgegeven, binnen vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

#### Artikel 16: Toepasselijke regelgeving

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII (Vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1, 3, 4, 6 tot en met 9bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van dit Wetboek van toepassing voor zover niet specifiek de belastingen op de inkomsten betreffen.